



КОПИЯ

Администрация Дзержинского района
Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с. Дзержинское

13.01.2023

№ 14-п

Об утверждении Регламента
сопровождения инвестиционных
проектов по принципу "одного окна" на
территории муниципального
образования «Дзержинский район

В целях исполнения п.4 протокола № 2 от 24.10.2013г заседания Совета по улучшению инвестиционного климата при Губернаторе Красноярского края, создания благоприятных условий для привлечения инвестиций и адаптации инвесторов на территории Дзержинского района, руководствуясь ст. 19 Устава Дзержинского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу "одного окна" на территории муниципального образования Дзержинский район согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы района С.Н. Сухарева.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава Дзержинского района

В.Н. Дергунов



РЕГЛАМЕНТ

сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории муниципального образования Дзержинский район

1. Общие положения

1.1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории муниципального образования Дзержинский район (далее - Регламент) устанавливает порядок взаимодействия администрации Дзержинского района (далее - Администрация), органов местного самоуправления Дзержинского района, муниципальных учреждений Дзержинского района в рамках осуществления работ по сопровождению инвестиционных проектов.

1.2. В настоящем Регламенте используются следующие основные понятия:

инвестиционная деятельность - вложение инвестиций и осуществление практических действий в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта;

инвестиционный проект - обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, Красноярского края и нормативными документами муниципального образования Дзержинский район, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);

инвестор - субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий вложение собственных, заёмных или привлечённых средств в соответствии с законодательством Российской Федерации, Красноярского края и нормативными документами муниципального образования Дзержинский район, и обеспечивающий целевое использование вышеуказанных средств;

исполнитель от администрации Дзержинского района - структурное подразделение администрации района, которому в соответствии с настоящим Регламентом дано поручение главы Дзержинского района о сопровождении инвестиционного проекта;

куратор инвестиционного проекта от муниципального образования - ответственный сотрудник администрации Дзержинского района, ответственный за оказание содействия инвестору в решении вопросов, касающихся проведения подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в органах местного самоуправления Дзержинского района;

районный реестр инвестиционных проектов и бизнес-планов - перечень реализуемых и (или) предложенных к реализации на территории Дзержинского района инвестиционных проектов и бизнес-планов;

площадка - земельный участок, потенциально являющийся местом реализации инвестиционного проекта;

сопровождение инвестиционного проекта - комплекс мероприятий, направленных на оказание административной поддержки реализации инвестиционного проекта;

1.3. Исполнитель осуществляет консультирование инвестора по необходимым действиям для получения мер государственной поддержки.

1.4. Сопровождение инвестиционного проекта осуществляется исполнителем и куратором инвестиционного проекта на протяжении всего срока реализации инвестиционного проекта (до начала осуществления коммерческой деятельности в рамках инвестиционного проекта).

2. Порядок сопровождения инвестиционных проектов

2.1. Инвестор направляет в администрацию Дзержинского района обращение о намерении реализовать инвестиционный проект или обращение о необходимости предоставления мер муниципальной поддержки инвестиционной деятельности и (или) использования механизмов государственно-частного партнёрства, составленного по форме согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту, к обращению прилагается копия инвестиционного проекта (далее - Обращение).

2.2. Глава Дзержинского района (далее - Руководитель) в течение 3 рабочих дней с момента получения Обращения перенаправляет его в Министерство экономики и регионального развития Красноярского края в случае, если объем инвестиций по проекту составляет не менее 100,0 млн. рублей. В таком случае сопровождение проекта осуществляется в соответствии с требованиями Регламента сопровождения инвестиционных проектов в режиме «одного окна» на территории Красноярского края.

2.3. Во всех остальных случаях глава в течение 2 рабочих дней с момента получения Обращения направляет проект исполнителю.

2.4. В течение 3 рабочих дней исполнитель определяет куратора инвестиционного проекта, вносит данный проект в районный реестр инвестиционных проектов и бизнес-планов, а также информирует инвестора о назначении куратора проекта.

2.5. Если для реализации инвестиционного проекта требуются площадки без строений, на которых не велась промышленная деятельность, но имеется возможность обеспечения инженерной инфраструктурой, либо площадки, на которых имеются строения, обеспеченные инженерной инфраструктурой, то исполнитель направляет копию заявки в отдел муниципального имущества и земельных отношений администрации Дзержинского района (далее – КУМИ района) и отдел ЖКХ, транспорта, связи, ГО и ЧС администрации

Дзержинского района администрации Дзержинского района на подбор необходимой площадки в течение 5 рабочих дней.

2.6. КУМИ района и отдел ЖКХ, транспорта, связи, ГО и ЧС администрации Дзержинского района рассматривают заявку и в течение 3 рабочих дней направляет запрос инвестору о необходимых параметрах требуемой площадки.

2.7. После предоставления инвестором параметров требуемой площадки КУМИ и отдел ЖКХ, транспорта, связи, ГО и ЧС администрации Дзержинского района осуществляют подбор площадок, отвечающих требованиям инвестора в период, не превышающий 10 рабочих дней.

2.8. В случае необходимости исполнитель обеспечивает рассмотрение инвестиционного проекта на заседании Совета по улучшению инвестиционного климата при главе Дзержинского района (далее – Совет).

2.8.1. В случае если на заседании Совета принимается решение о необходимости внесения корректировок в бизнес-план проекта, проект отправляется на доработку инвестору в течение 5 рабочих дней.

2.8.2. В случае если на заседании Совета принимается решение об одобрении инвестиционного проекта, инвестиционное соглашение между администрацией и инвестором подписывается в течение 5 рабочих дней.

2.9. Проведение подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в администрации Дзержинского района осуществляется в соответствии с административными регламентами, утверждёнными постановлениями администрации Дзержинского района.

3. Формы сопровождения инвестиционных проектов

3.1. Сопровождение инвестиционных проектов может осуществляться в форме оказания консультационной и организационной помощи инвестору, направленной на достижение следующих целей:

- проведение согласовательных процедур в ходе реализации инвестиционного проекта в минимальные сроки, установленные законодательством;

- своевременное получение инвестором необходимых согласований и разрешений, требуемых для реализации инвестиционного проекта;

- оперативная организация переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта;

- подготовка соглашений о сотрудничестве между Администрацией и инвесторами, реализующими инвестиционные проекты на территории Дзержинского района;

- своевременное рассмотрение инвестиционных проектов, планируемых к реализации и (или) реализуемых на территории Дзержинского района на заседании Совета;

- размещение информации об инвестиционных проектах, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Дзержинского района, и о

предлагаемых инвестиционных площадках на официальном сайте администрации Дзержинского района.

Приложение № 1
к Регламенту сопровождения
инвестиционных проектов
по принципу «одного окна»
на территории муниципального
образования Дзержинский район

Форма обращения
(оформляется на фирменном бланке инвестора (при наличии))

Администрация
Дзержинского
района Красноярского края
Ленина ул., 15, Дзержинское
с.,
Красноярский край, 663700

_____ (полное наименование инвестора)

просит оказать содействие по реализации на территории Дзержинского района
Красноярского края инвестиционного проекта

_____ (название инвестиционного проекта)

1. Основная информация об инвесторе:

наименование _____ инвестора:

_____ (полное наименование инвестора)
основной вид деятельности _____ инвестора:

реквизиты _____ инвестора:

_____ (юридический и фактический адрес, ИНН, ОГРН, КПП, телефон / факс, адрес
электронной почты)

ФИО _____ и _____ должность _____ руководителя:

2. Основная информация о реализуемом и (или) планируемом к реализации
инвестиционном проекте:

полное наименование инвестиционного проекта:

_____ отрасль, в которой реализуется инвестиционный проект:

_____ краткая характеристика инвестиционного проекта (содержание, планируемые результаты) муниципальное
образование, на территории которого планируется реализация инвестиционного

проекта: _____

_____ год начала реализации инвестиционного проекта:

_____ год окончания реализации инвестиционного проекта:

_____ срок окупаемости инвестиционного проекта:

_____ объем инвестиций по инвестиционному проекту (млн. рублей):

_____ необходимость в специальной профессиональной подготовке специалистов под потребности инвестиционного проекта

_____ количество новых рабочих мест / средняя заработная плата (тыс. рублей): _____

_____ формы государственной поддержки, о которых необходима информация: _____

_____ потребность в энергоресурсах и инфраструктуре: _____

3. Контактные данные лица инвестора, ответственного за взаимодействие с администрацией Дзержинского района Красноярского края при рассмотрении и сопровождении инвестиционного проекта:

_____ (ФИО, должность, контактный телефон / факс, адрес электронной почты, адрес местонахождения)

4. Инвестор (заявитель) подтверждает:

_____ вся информация, содержащаяся в обращении и прилагаемых к ней документах, является достоверной;

_____ инвестор (заявитель) не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, а также не ограничен иным образом соответствии с действующим законодательством.

_____ Инвестор (заявитель) не возражает против доступа к указанной в обращении информации всех лиц, участвующих в экспертизе и оценке обращения и приложенных к нему документов, в том числе бизнес-плана.

5. Перечень прилагаемых к обращению документов с указанием количества страниц:

_____ Приложение бизнес-плана является обязательным.

Должность руководителя инвестора (заявителя)
(ФИО)

(подпись)